



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2023 № 242-пп

г. Курск

**Об утверждении Правил предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и развития патриотического воспитания Курской области «Патриот» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и развития патриотического воспитания Курской области «Патриот» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач.

Первый заместитель Губернатора  
Курской области –  
Председатель Правительства  
Курской области



А.Б. Смирнов

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 28.02.2023 № 242-пп

**ПРАВИЛА**  
**предоставления субсидии из областного бюджета автономной**  
**некоммерческой организации «Центр поддержки и развития**  
**патриотического воспитания Курской области «Патриот» на**  
**финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение**  
**уставных задач**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и развития патриотического воспитания Курской области «Патриот» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач (далее - субсидия, АНО «Центр «Патриот»).

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение текущей деятельности АНО «Центр «Патриот» и выполнение уставных задач.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство внутренней и молодежной политики Курской области (далее - Министерство).

Предоставление субсидии осуществляется Министерством ежемесячно в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. АНО «Центр «Патриот» предоставляется субсидия за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, на обеспечение текущей деятельности и выполнение уставных задач.

1.4. Субсидия направляется на финансовое обеспечение затрат на текущую деятельность и выполнение уставных задач АНО «Центр «Патриот» в пределах утвержденной Министерством сметы расходов АНО «Центр «Патриот».

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на

плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условием предоставления субсидии АНО «Центр «Патриот» является соблюдение АНО «Центр «Патриот» по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется перечисление субсидии, следующих требований:

а) отсутствие у АНО «Центр «Патриот» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у АНО «Центр «Патриот» просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

в) АНО «Центр «Патриот» не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Центр «Патриот» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, и ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) АНО «Центр «Патриот» не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и АНО «Центр «Патриот» (далее - Соглашение);

е) согласие АНО «Центр «Патриот» на осуществление

Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

ж) АНО «Центр «Патриот» не должна являться получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.2. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, заключенного между Министерством и АНО «Центр «Патриот» в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом Курской области, в размере согласно графику перечисления субсидии, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

Соглашение должно содержать, в том числе:

перечень основных мероприятий по функционированию АНО «Центр «Патриот», связанных с осуществлением ее текущей деятельности и выполнением уставных задач, соответствующий смете расходов АНО «Центр «Патриот», утвержденной Министерством;

результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.3. Для получения субсидии АНО «Центр «Патриот» предоставляет в Министерство ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы (далее - документы):

а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) копия сметы расходов, подписанной руководителем и главным бухгалтером (при наличии) АНО «Центр «Патриот» и утвержденной Министерством, заверенная печатью АНО «Центр «Патриот» в установленном порядке;

в) справка-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам с пояснительной запиской, содержащей обоснование размера предоставляемой субсидии;

г) справка, подписанная руководителем АНО «Центр «Патриот» или лицом, исполняющим его обязанности, об отсутствии у АНО «Центр «Патриот» на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, задолженности по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Курской областью;

д) справка, подписанная руководителем АНО «Центр «Патриот» или лицом, исполняющим его обязанности, подтверждающая, что АНО «Центр «Патриот» на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Центр «Патриот» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) справка, подписанная руководителем АНО «Центр «Патриот» или лицом, исполняющим его обязанности, подтверждающая, что АНО «Центр «Патриот» на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Заявление, указанное в подпункте «а» настоящего пункта, регистрируется в день его подачи в журнале входящей корреспонденции Министерства.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, несет АНО «Центр «Патриот».

2.4. Министерство в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

а) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у АНО «Центр «Патриот» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату регистрации заявления на предоставление субсидии, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии;

б) осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов;

в) принимает решение о перечислении субсидии АНО «Центр «Патриот» либо о возврате документов с указанием причины возврата.

2.5. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет АНО «Центр «Патриот», открытый в российской кредитной организации, в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил.

Для перечисления субсидии на расчетный счет АНО «Центр «Патриот», открытый в российской кредитной организации, Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Курской области Соглашение и заявку на кассовый расход.

Размеры перечисляемых субсидий определяются справками-расчетами по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, включающими затраты, предусмотренные сметой расходов АНО «Центр «Патриот».

Размер субсидии не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью.

2.6. Основаниями для отказа АНО «Центр «Патриот» в предоставлении субсидии являются:

а) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) наличие в документах опечаток и технических ошибок, искажающих смысл и (или) содержание документа;

г) несоответствие АНО «Центр «Патриот» условиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил.

В случаях, указанных в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта, документы в течение 2 рабочих дней со дня принятия Министерством решения об их возврате направляются АНО «Центр «Патриот», которая в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенных документов устраняет допущенные нарушения и повторно представляет документы в Министерство.

2.7. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий, проводимых АНО «Центр «Патриот» в целях решения уставных задач.

2.8. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

количество проведенных конкурсов и других мероприятий в сфере военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания населения Курской области;

количество отремонтированных объектов, находящихся в безвозмездном пользовании АНО «Центр «Патриот»;

количество организованных смен военно-патриотических лагерей на территории Курской области;

количество проведенных сборов по мобилизационной подготовке и гражданской обороне граждан Курской области;

количество проведенных мероприятий по охране общественного порядка;

количество вовлеченных добровольных народных дружин в мероприятия по охране общественного порядка.

Министерство устанавливает в Соглашении конкретные количественные значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

2.9. Министерство по согласованию с финансовым органом Курской области вправе принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидии, остатка субсидии, не использованного в году предоставления субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от АНО «Центр «Патриот» следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели:

1) отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за декабрь года предоставления субсидии, а также нарастающим итогом с начала указанного года;

2) сметы расходов АНО «Центр «Патриот» на год, следующий за годом предоставления субсидии.

2.10. Приобретение АНО «Центр «Патриот» за счет средств субсидии иностранной валюты запрещается, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. АНО «Центр «Патриот» представляет в Министерство ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, установленным Соглашением:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек);

3) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Министерство вправе установить сроки и формы представления АНО «Центр «Патриот» дополнительной отчетности.

### **IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий АНО «Центр «Патриот» осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

4.2. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляет Министерство в порядке и по формам, установленным Соглашением.

4.3. В случае нарушения АНО «Центр «Патриот» условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения АНО «Центр «Патриот» показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, Министерство направляет АНО «Центр «Патриот» в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушения, требование о необходимости возврата субсидии на его лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

4.4. В случае недостижения АНО «Центр «Патриот» показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, размер средств, подлежащих возврату АНО «Центр «Патриот» в областной бюджет (Q), рассчитывается по формуле:

$$Q = \left(1 - \frac{P}{P_{\max}}\right) \times S,$$

где:

P - достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

P<sub>max</sub> - плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

S - размер средств субсидии, предоставленной за отчетный период, рублей.

4.5. В случае невозврата средств субсидии АНО «Центр «Патриот» они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1  
к Правилам предоставления  
субсидии из областного  
бюджета автономной  
некоммерческой организации  
«Центр поддержки и развития  
патриотического воспитания  
Курской области «Патриот»  
на финансовое обеспечение  
ее текущей деятельности и  
выполнение уставных задач

**Заявление**  
**на предоставление субсидии из областного бюджета автономной**  
**некоммерческой организации «Центр поддержки и развития**  
**патриотического воспитания Курской области «Патриот» на**  
**финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение**  
**уставных задач**

1. Ознакомившись с условиями и порядком предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и развития патриотического воспитания Курской области «Патриот» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач,

\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

В лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

2. Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель  
организации \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2  
к Правилам предоставления  
субсидии из областного  
бюджета автономной  
некоммерческой организации  
«Центр поддержки и развития  
патриотического воспитания  
Курской области «Патриот»  
на финансовое обеспечение  
ее текущей деятельности и  
выполнение уставных задач

**Справка-расчет**  
**размера субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой**  
**организации «Центр поддержки и развития патриотического**  
**воспитания Курской области «Патриот» на финансовое обеспечение ее**  
**текущей деятельности и выполнение уставных задач**  
**на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года**  
(наименование месяца)

№ п/п	Наименование расходов	Размер расходов		
		в отчетном месяце к перечислению	нарастающим итогом с начала года	в смете расходов
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Главный бухгалтер организации  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Сумма субсидии к перечислению из областного бюджета \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
(прописью)

Согласовано:

Министр внутренней и молодежной  
политики Курской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Ответственное лицо Министерства  
внутренней и молодежной политики  
Курской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)